



SKI 02.15 – It-rådgivning

21. juni 2021

Kunde & Leverandørservice



Fra SKI deltager



Emilie Wiborg Petersen
Kontraktansvarlig



Mette Løvenbalk Thygesen
Kundekonsulent

Dagsorden



**Præsentations-
runde**



**SKI's It-palet og
Konsulent-hjul**



**Hvad kan I købe
på aftalen?**



**Hvad er nyt på
aftalen?**



**Hvordan køber I ind
(SKI Toolet)?**



**Evt. og
spørgsmål**

It-paletten 2021



Område



Rådgivning
vedr. It



Udvikling,
projekter



Vedligehold,
projekter



Standard
software



It-drift



Hardware



Netværk
services

Aftaler

02.15 It-rådgivning

02.17 It-konsulenter
(Ny december 2021)

02.06 Standard
software

50.49
Standardsoftware

02.22 It-
driftskapacitet

02.18
It-løsninger og
-projekter

02.19
SaaS-
Cloud

02.40
Digitale
lære-
midler

50.07
Kommuni-
kations-
produkter og
-løsninger

50.03
Servere og
Storage

50.43
Tablets

02.02
Compu-
tere

50.40
Computer
e & it-
tilbehør

50.10
Kopi og
print

50.70 AV-
udstyr

02.70 AV-
løsninger
(Ny 2022)

50.48
Tele og
data

02.08
Tele
og
data

50.46
Wan/Datakommunikation
(Ny forventes oktober 2021)

50.47 Internetforbindelser
(Udgår 31.12.2021
– bliver del af 50.48 og 50.46)

Hardware og netværk

It-konsulenter, rådgivere og
udviklere, it-drift, løsninger,
projekter og software

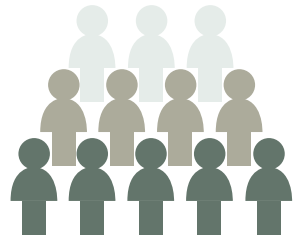
SKI konsulenthjul: Flere muligheder for konsulentindkøb



Aftale	Antal leverandører	Antal delaftaler	Tildelingsmetoder
02.15 It-rådgivning	12	1	Direkte
02.17 It-konsulenter	15	1	Direkte
02.18 It-løsninger og projekter	60	1	Direkte & miniudbud
17.11 Management Support	22	5	Direkte
17.13 Managementkonsulent-ydelser	12	3	Miniudbud

Rammeaftale 02.15 – It-rådgivning

Rådgivning inden for IT-ydelser (IT-management)



12

Leverandører / konsortier

Der er optaget 12 leverandører/konsortier på aftalen.



4

Konsulentkategorier

- Juniorkonsulent
- Konsulent
- Seniorskonsulent/ specialist
- Chefkonsulent/ partner



7 OBLIGATORISKE **7** VALGFRIE
14 YDELSESOMRÅDER



**SUPER NEMT
TILDELINGSVÆRKTØJ**



**Nem leveringsaftale
med få bilag**



Direkte tildeling

Kunden er **forpligtet** til at anvende
Direkte tildeling på aftalen.



**Mulighed for teknisk
afklaringsmøde**

Kontakt os for at høre nærmere om dette.

Hvad kan I købe på aftalen?

Rådgivning: Uvildig og objektiv sparring om en eller flere af nedennævnte ydelsesområder samt udførelse af de beslutninger dette afstedkommer.

Obligatoriske ydelsesområder:

- It-relaterede strategier
- Forretningsbehov, business case og gevinstrealisering
- It-udbud
- It-sikkerhed, business continuity og it-compliance
- It-arkitektur
- It-governance
- Projekt- og programledelse

Valgfrie ydelsesområder:

- Databehandling
- Softwarelicenser
- Infrastruktur og hardware
- Test
- Udvikling af ny funktionalitet
- Tilpasning af eksisterende it-systemer
- It-system drift

Overblik over leverandørernes ydelsesområder

02.15 - It-rådgivning Overblik over ydelsesområder	Accenture A/S	Capgemini A/S	ChangeGroup - Proactive	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselsk ab	Devoteam Konsortiet	EY Godkendt Revisionspartnerselsk ab	KPMG A/S	PA Consulting A/S	Peak Consulting Group A/S	ProData Consult A/S	PricewaterhouseCoop ers Statsautoriseret Revisionspartnerselsk ab	Rambell Management Consulting A/S
1. It-relaterede strategier	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. Forretningsbehov, business case og gevinstrealisering	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3. It-udbud	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4. It-sikkerhed, business continuity og it-compliance	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5. It-arkitektur	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. It-governance	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. Projekt- og programledelse	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Databehandling	X		X	X	X		X		X	X		
9. Rådgivning om Softwarelicenser	X						X		X	X		
10. Infrastruktur og hardware	X		X						X	X		
11. Test	X	X	X	X	X		X		X	X		
12. Udvikling af ny funktionalitet	X	X	X	X	X				X	X		
13. Tilpasning af eksisterende it- systemer	X	X	X	X	X				X	X		
14. It-system drift	X		X						X	X		



Hvad er nyt på aftalen?

Kundens instruktionsbeføjelse – leveringsaftalens pkt. 3.2

Kunden har instruktionsbeføjelse i relation til Ydelser og Opgaver, Leverandøren er udførende og Leverandøren har dermed en indsatsforpligtelse.

Deltagelse i drifts- og statusmøder – leveringsaftalens pkt. 5.4

”Kunden og Leverandøren er forpligtede til at deltage i status- og driftsmøder i Leveringsaftalens varighed, såfremt en af Parterne anmoder herom. Tidspunkter og frekvens for møderne aftales mellem Kunden og Leverandøren. **Leverandørens deltagelse er vederlagsfri.**”

Støttende enheder – solidarisk hæftelse – leveringsaftalens pkt. 6.3

”I de tilfælde, hvor Leverandøren i sit tilbud (til selve Rammeaftalen) i relation til økonomisk og finansiel formåen, har baseret sig på andre enheders formåen (kaldet ”støttende virksomheder”) f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør, **hæfter Leverandøren og Leverandørens støttende enhed(er) solidarisk for Leveringsaftalens gennemførelse.**”

Sikkerhed og persondata – leveringsaftalens pkt. 7.9

Sikkerhed og persondata er præciseret i leveringsaftalen. I afsnittet beskrives de krav i skal overholde ift. **ISO standarder, rapportering ved sikkerhedshændelser, behandling af persondata** etc.



Hvad er nyt på aftalen?

Transportafregning – leveringsaftalens pkt. 8.1

”Hvis Ydelserne skal leveres mere end 50 km. fra Leverandørens nærmeste kontor/forretningssted eller det sted, hvor konsulenten opholder sig forud for opgavens udførelse, **ydes der vederlag for den tid, der medgår til transport.** Distancen på 50 km. regnes fra den af de to nævnte lokationer, der er tættest på leveringsstedet.

Vederlaget beregnes ud fra konsulentens samlede transporttid. Afregning sker pr. påbegyndt ½ time.

Der ydes vederlag for den tid, der medgår til transport fra det sted, hvor konsulenten opholder sig forud for udførelse af Opgaven, til det sted, hvor udførelsen af Opgaven foregår, hvis afstanden overstiger 50 km. Dog ydes der ikke vederlag for transport, der overstiger den afstand, der er fra Leverandørens nærmeste kontor-sted til det sted, hvor udførelse af Opgaven foregår.”

Eksempel #1:

Leverandør X bliver tildelt en opgave af Kunde Y. Kunde Y har kontor i Esbjerg, hvor Leverandør X har kontor i både København og Aarhus.

Leverandør Xs konsulent har daglig gang i kontoret i København, men idet kontoret i Aarhus er tættere på Esbjerg, så skal Leverandør X transporttid afregnes fra Aarhus og ikke fra København. Der er ca. 165 km fra Aarhus til Esbjerg og det tager ca. 1t og 33 min (dermed over de minimumsgrænsen på 50 km), og der skal dermed afregnes for 2 timers transporttid hver vej.

Eksempel #2:

Leverandør X s konsulent bor i Kolding, dog har Leverandør X kontor i Aarhus og København . Kunde Y har kontor i Esbjerg. Der er ca. 79 km (over minimumsgrænsen på 50 km) og en 50 min køretur fra Kolding til Esbjerg, som dermed er kortere transport end hvis konsulenten tog fra Århus til Esbjerg. Dermed afregnes transporttiden fra Kolding og ikke fra **Aarhus** eller København.

Dermed skal der afregnes for 1 timers transporttid hver vej.



Hvad er nyt på aftalen?

Bod ved overtrædelse af arbejdsklausul – leveringsaftalens pkt. 9.3.2

”Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af arbejdsklausulen jf. bilag E, punkt 3.3. Bodden udgør DKK 2.500, - pr. tilfælde pr. påbegyndt Arbejdsdag, fra Kunden kan konstatere, at overtrædelsen er indtrådt dog tidligst tidspunktet for Leveringsaftalens ikrafttræden.”

Bod ved fakturafejl – leveringsaftalens pkt. 9.3.5

Boden ved en fakturafejl er reduceret fra 25.000 til 5.000

Leveringsaftalens varighed – leveringsaftalens pkt. 16.1

”Leveringsaftalen træder i kraft, når Parterne har underskrevet Leveringsaftalen, og løber indtil Leverandøren har udført og leveret Leverancen. **Leveringsaftalen ophører dog senest 18 måneder efter Rammeaftalens ophør.**”

Ændring af opsigelse – leveringsaftalens pkt. 16.2.2

”Kunden kan opsig Leveringsaftalen med et varsel på 10 Dage såfremt Kundens tildelingsbeslutning annulleres, eller en beslutning om videreførelse underkendes, ved Klagenævnet for udbud eller ved domstolene, uanset om afgørelsen er endelig. Dette varsel gælder tilsvarende ved opsigelse i medfør af **udbudslovens § 185, stk. 1, nr. 1.** Ved opsigelse i medfør af **udbudslovens § 185, stk. 1, nr. 2-3** kan Kunden opsig uden varsel.”

Leverandørernes timepriser

Leverandørerne har i gennemsnittet budt ind med timepriser, der er **ca. 20 % lavere** end ved tidligere aftale.

Hvordan køber Kunden ind?

Kunden er forpligtet til at anvende direkte tildeling ved indgåelse af Leveringsaftale under Rammeaftalen. Tildelingen af Leveringsaftalen sker udelukkende på grundlag af Leverandørens oprindelige tilbud på Rammeaftalen.



1

- **Din opgavebeskrivelse**

2

- **Du identificerer de relevante leverandører**

3

- **Tildeling til en leverandør**

4

- **Dokumentation for tildeling**

5

- **Kontakt til tildelt leverandør**

6

- **Indgåelse af leveringsaftale**

Den direkte tildeling påbegyndes ved, at I foretager en opgørelse af jeres behov i form af en beskrivelse af den forventede opgave. (Der er intet formkrav til jeres opgavebeskrivelse)

Opgavebeskrivelsen bør eksempelvis omfatte den konkrete problemstilling, baggrunden herfor, indsatsforpligtelsen til Leverancen og forventet tidsplan.

Det er en forudsætning, for at I kan anvende rammeaftalen, at jeres estimerede økonomiske værdi af opgaven har en overvægt på rådgivning og en mindre vægt på udførelse af ydelserne i bilag F.

1

- **Din opgavebeskrivelse**

2

- **Du identificerer de relevante leverandører**

3

- **Tildeling til en leverandør**

4

- **Dokumentation for tildeling**

5

- **Kontakt til tildelt leverandør**

6

- **Indgåelse af leveringsaftale**

I identificerer det/de ydelsesområde(r), som jeres opgavebeskrivelse omfatter.

Herefter udvælger I de relevante leverandører, der er de leverandører, hvis tilbudte ydelsesområder dækker alle de ydelsesområder, der er omfattet af opgavebeskrivelsen. (I benytter SKI-tool til udvælgelse).

1

- **Din opgavebeskrivelse**

2

- **Du identificerer de relevante leverandører**

3

- **Tildeling til en leverandør**

4

- **Dokumentation for tildeling**

5

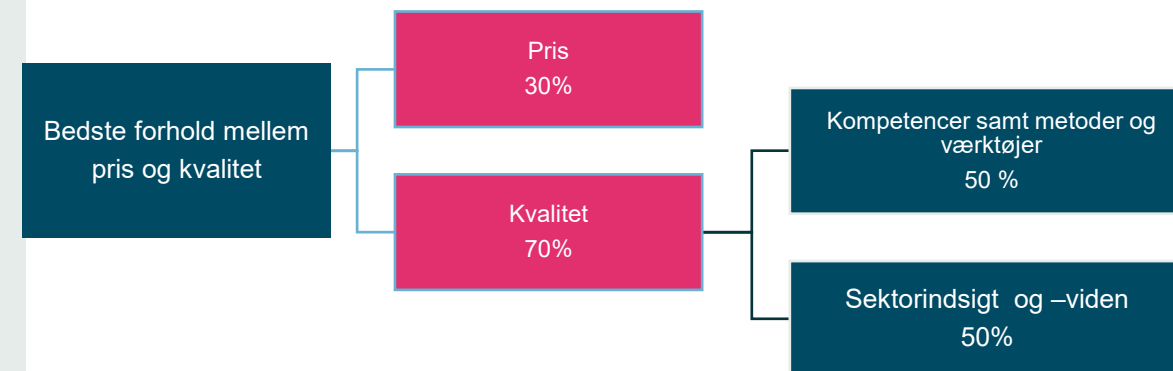
- **Kontakt til tildelt leverandør**

6

- **Indgåelse af leveringsaftale**

I giver point på baggrund af opgavebeskrivelsen og det primære ydelsesområde.

Tildelingen sker på baggrund af tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet” med de angivne underkriterier samt den anførte vægtning.



TILDELINGSVÆRKTØJ 02.15 IT-RÅDGIVNING

Læs vejledning her

Nulstil

Leverandørernes tilbudte ydelsesområder

Ved udfyldning vises relevante leverandører	Primært ydelsesområde (Vælg ét)	Øvrige ydelsesområde(r) (Vælg ét eller flere)
→ 1. It-relaterede strategier	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 2. Forretningsbehov, business case og gevinstrealisering	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 3. It-udbud	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 4. It-sikkerhed, business continuity og it-compliance	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 5. It-arkitektur	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 6. It-governance	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 7. Projekt- og programledelse	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 8. Databehandling	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 9. Rådgivning om softwarelicenser	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 10. Infrastruktur og hardware	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 11. Test	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 12. Udvikling af ny funktionalitet	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 13. Tilpasning af eksisterende it-systemer	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
→ 14. It-system drift	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

Forrige

Næste

Nulstil

Samlet evaluering ved direkte tildeling på 02.15 It-rådgivning (2021)

02.15	Point for kvalitet		Pris	Samlede vægtede point	Begrundelse for evaluering og pointgivning af besvarelsen
	Vægter 70% af den samlede evaluering				
	Sektorindsigt og -viden	Kompetencer samt metoder og værktøjer			
ChangeGroup - ProActive	10	10	10,00	10,00	
Capgemini Danmark A/S	10	10	9,19	9,76	
ProData Consult A/S	10	10	8,17	9,45	
Peak Consulting Group A/S	10	10	7,63	9,29	
Accenture A/S	10	10	7,22	9,17	
Rambøll Management Consulting A/S	10	10	6,97	9,09	
Devoteam konsortiet	10	10	6,93	9,08	
KPMG P/S	10	10	6,91	9,07	
PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	10	10	6,91	9,07	
EY Godkendt Revisionspartnerselskab	10	10	6,49	8,95	
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	10	10	6,46	8,94	
PA Consulting Group A/S	10	10	6,18	8,85	

Forrige

Opdater

Afslut













Tildelingsværktøjet – Excel format

Leverandørernes tilbudte ydelsesområder - sortér relevante leverandører ved afkrydsning

Afkrydsning af efterspurgte ydelsesområder? (ved afkrydsning markeres relevante leverandører)	Afkrydsning (ét V og ét / flere X)	Acenture A/S	Capgemini Danmark A/S	ChangeGroup - ProActive	Deloitte Stats- autoriseret Revisions- partner-selskab	Devoteam Konsortiet	EY Godkendt revisionspartner selskab	KPMG P/S	PA Consulting Group A/S	Peak Consulting Group A/S	Pricewaterhous eCoopers Statsautoriseret Revisionspartne rselskab	ProData Consult A/S	Rambøll Management Consulting A/S
1. It-relaterede strategier		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. Forretningsbehov, business case og gevinstrealisering		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3. It-udbud		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4. It-sikkerhed, business continuity og it-compliance		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5. It-arkitektur		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. It-governance		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. Projekt- og programledelse		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Databehandling		X		X	X	X		X		X		X	
9. Rådgivning om softwarelicenser		X						X		X		X	
10. Infrastruktur og hardware		X		X						X		X	
11. Test		X	X	X	X	X		X		X		X	
12. Udvikling af ny funktionalitet		X	X	X	X	X				X		X	
13. Tilpasning af eksisterende it-systemer		X	X	X	X	X				X		X	
14. It-system drift		X		X						X		X	

Samlet evaluering ved direkte tildeling på Rammeaftale 02.15 (2021)

Du skal tildele din ordre til leverandøren med det højeste antal *samlede vægtede point* (kolonne G).

Underkriterier	Sektor- og ydelses- beskrivelser	Sektorindsigt- og viden	Kompetencer samt metoder og værktøjer	Samlet point for kvalitet	Pris	Samlede vægtede point	Begrundelse for evaluering og pointgivning af besvarelsen:
Vægt		50%	50%	70%	30%		
Accenture A/S	 Adobe Acrobat Document				7,22		
Capgemini Danmark A/S	 Adobe Acrobat Document				9,19		
ChangeGroup - ProActive	 Adobe Acrobat Document				10,00		
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	 Adobe Acrobat Document				6,46		
Devoteam Konsortiet	 Adobe Acrobat Document				6,93		
EY Godkendt Revisionspartnerselskab	 Adobe Acrobat Document				6,49		
KPMG P/S	 Adobe Acrobat Document				6,91		
PA Consulting Group A/S	 Adobe Acrobat Document				6,18		
Peak Consulting Group A/S	 Adobe Acrobat Document				7,63		
PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	 Adobe Acrobat Document				6,91		
ProData Consult A/S	 Adobe Acrobat Document				8,17		
Rambøll Management Consulting A/S	 Adobe Acrobat Document				6,97		

Point	Beskrivelse
10	Fremragende besvarelse, der på bedst mulig vis demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
9	Fortræffelig besvarelse, der med få og absolut mindre undtagelser demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
8	Meget tilfredsstillende besvarelse, der med få undtagelser demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
7	Tilfredsstillende besvarelse, der i betydeligt omfang demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
6	Nogenlunde tilfredsstillende besvarelse, der med undtagelser demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
5	Jævnt tilfredsstillende besvarelse, der med en række mangler demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
4	Mindre tilfredsstillende besvarelse, der samlet set kun i begrænset omfang demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
3	Utilfredsstillende besvarelse, der med væsentlige mangler demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
2	Meget utilfredsstillende besvarelse, der kun sporadisk demonstrerer tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.
1	Utilstrækkelig besvarelse i forhold til at demonstrere tilbudsgivers opfyldelse af de forhold, der vægter positivt.

1

- **Din opgavebeskrivelse**

2

- **Du identificerer de relevante leverandører**

3

- **Tildeling til en leverandør**

4

- **Dokumentation for tildeling**

5

- **Kontakt til tildelt leverandør**

6

- **Indgåelse af leveringsaftale**

I udarbejder til eget brug dokumentation, der redegør for tildelingen og begrundet det truffe valg af Leverandør. Som en del af tildelingstoolen bør der gives en begrundelse for det truffe valg i overensstemmelse, med de tildelte point. Denne beskrivelse bør I gemme som dokumentation for tildelingen (Toolen giver jer en pdf med resultatet af evalueringen, hvor jeres begrundelser også fremgår).

1

- **Din opgavebeskrivelse**

2

- **Du identificerer de relevante leverandører**

3

- **Tildeling til en leverandør**

4

- **Dokumentation for tildeling**

5

- **Kontakt til tildelt leverandør**

6

- **Indgåelse af leveringsaftale**

I kontakter derefter den tildelte Leverandør og der aftales som udgangspunkt et teknisk afklaringsmøde. Her orienterer I om opgavebeskrivelsen, herunder den konkrete problemstilling, baggrunden herfor og forventet tidsplan.

På baggrund heraf meddeler den tildelte Leverandør, inden for 3 Arbejdsdage, om denne på de af jeres fastsatte vilkår ser sig i stand til at påtage sig opgaven. Hvis ikke, skal du kontakte den leverandør, der i forbindelse med evalueringen opnåede det næsthøjeste antal point etc.

Hvis I vælger at ændre på de vilkår, der har ligget til grund for tildelingen, skal I gå tilbage til trin 1 og gennemføre samtlige trin på ny.

1

- **Din opgavebeskrivelse**

2

- **Du identificerer de relevante leverandører**

3

- **Tildeling til en leverandør**

4

- **Dokumentation for tildeling**

5

- **Kontakt til tildelt leverandør**

6

- **Indgåelse af leveringsaftale**

Når den tildelte Leverandør har accepteret at påtage sig opgaven på de af jer fastlagte vilkår, indgår Parterne en Leveringsaftale. Leverandøren angiver i bilag C.3

”Allokerede medarbejdere”, hvilke medarbejdere der allokeres til opgaveløsningen.

Slutteligt udfylder I og leverandøren Rammeaftalens bilag B.1, som sendes til SKI.

Aftaledokumenter

Vejledning

PDF
Kundevejledning.pdf

Download 

Excel
Konsortiedeltagere og støttende virksomheder.xlsx

Download 

Word
FAQ og skabelon til databehandleraftale.docx

Download 

Tildelingskit

ZIP
Direkte tildeling.zip

Download 

Tildelingsværktøj

Excel
Tildelingsværktøj.xlsx

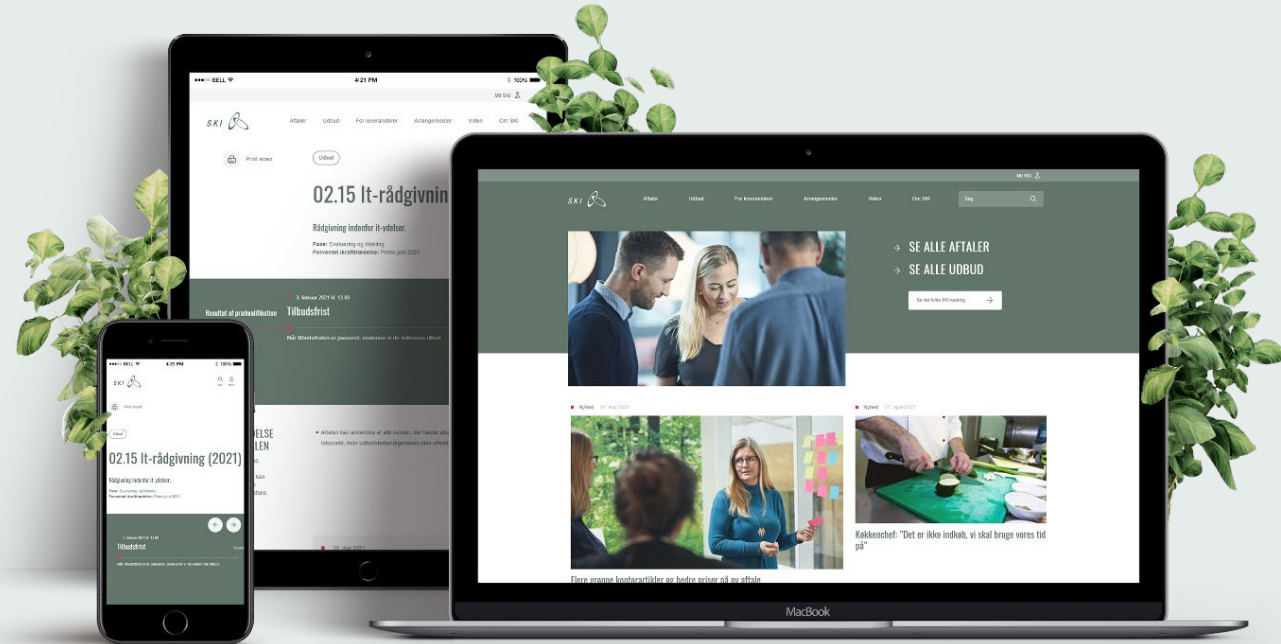
Download 

Rammeaftale

ZIP
Rammeaftale ml SKI og Leverandøren.zip

Download 

Evt. og spørgsmål



Tak for i dag!



Emilie Wiborg Petersen

Kontraktansvarlig
aftaler@ski.dk
42 45 62 32



Mette Løvenbalk Thygesen

Kundekonsulent
mlt@ski.dk
20 72 80 62